

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області

Положення
конкурсу соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових
організацій в м. Кременчуці на 2017 рік

1. Загальні положення.

1.1. Положення конкурсу соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових організацій в м. Кременчуці на 2017 рік (далі - Положення) визначає організаційні основи фінансування соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових організацій, які зареєстровані в м. Кременчуці відповідно до законів України «Про громадські об'єднання», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», «Про благодійну діяльність та благодійні організації» і є юридичними особами (далі - Організації), а також проектів активних громадян та ініціативних груп, що не є юридичними особами.

1.2. Конкурс соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових організацій в м. Кременчуці на 2017 рік (далі - Конкурс) проходить у партнерстві з Британською Радою в Україні.

1.3. Загальний бюджет Конкурсу складає 200 тис. грн., з яких 100 тис. грн за рахунок коштів, передбачених в міському бюджеті на 2017 рік управлінню у справах сім'ї, дітей та молоді виконавчого комітету Кременчуцької міської ради для підтримки громадських організацій на виконання проектів, які мають соціальну направленість, та 100 тис. грн за рахунок коштів Британської Ради в Україні.

1.4. Розпорядником коштів, залучених від Британської Ради в Україні є партнерська організація у Кременчуці – громадська організація «Культурний ді@лог». Використання залучених коштів здійснюється згідно з рішенням Ради сприяння розвитку міжсекторного партнерства в м. Кременчуці (далі - Рада).

1.5. Рада сприяння розвитку міжсекторного партнерства є експертним журі конкурсу соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових організацій в м. Кременчуці на 2017 рік

1.6. Конкурс соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових організацій в м. Кременчуці на 2017 рік реалізовується у форматі пітчінгу. Пітчінг проектів – це презентація проектної ідеї перед експертним журі - Радою сприяння розвитку міжсекторного партнерства, для отримання зворотного зв'язку щодо подальшого доопрацювання та можливостей фінансування.

1.7. Пріоритети Конкурсу:

- збереження навколишнього середовища;
- розвиток дизайну та культури;

- розвиток інформаційних технологій у міському просторі;
- впровадження інновацій та молодіжного підприємництва;
- розвиток нових медіа;
- розвиток лідерства та волонтерського руху серед молоді.

1.8. Фінансування проектів соціальної дії здійснюється на основі таких принципів:

- відповідності пріоритетам Конкурсу;
- пріоритетності соціальних проблем;
- поєднання бюджетних та позабюджетних коштів;
- конкурсності;
- гласності та прозорості усіх процедур;
- поєднання ініціативи виконавців проектів з їх відповідальністю.

2. Фінансування соціальних програм та проектів.

2.1. Визначення соціальних програм та проектів для подальшого їх фінансування проводиться на основі конкурсу. Переможці конкурсу визначаються рішенням Ради. Рішення Ради, у вигляді протоколу, щодо визначення переможців конкурсу, має бути затверджене виконавчим комітетом Кременчуцької міської ради Полтавської області.

2.2. Виділення коштів Організаціям, активним громадянам та ініціативним групам, що не є юридичними особами, для надання фінансової допомоги у реалізації соціальних програм та проектів здійснюється у відповідності з рішенням Ради, затвердженим виконавчим комітетом Кременчуцької міської ради Полтавської області. Між Організаціями та Управлінням укладається соціальна угода встановленого зразка, а для учасників конкурсу, що не є юридичними особами укладається тристороння угода між громадянином або ініціативною групою, Управлінням та ГО «Культурний ді@лог».

2.3. Фінансування Організацій (юридичних осіб) – переможців конкурсу здійснюється централізованою бухгалтерією Управління та/або за рахунок залучених коштів від Британської Ради в Україні через партнерську організацію в Кременчуці – ГО «Культурний ді@лог».

2.4. Фінансування соціальних програм та проектів активних громадян та ініціативних груп, що не є юридичними особами, здійснюється за рахунок та в межах залучених коштів від Британської Ради в Україні через партнерську організацію в Кременчуці – ГО «Культурний ді@лог».

2.5. Організації, громадяни та ініціативні групи, що стали переможцями конкурсу та отримали фінансування, звітують перед Управлінням за цільове використання виділених коштів згідно з поданим кошторисом відповідно до чинного законодавства України (додаток 1 до Положення).

2.6. У разі невикористання (не повного використання) коштів, або використання їх не за призначенням, кошти вилучаються у Організації і повертаються Управлінню та/або ГО «Культурний ді@лог» відповідно до джерел фінансування.

3. Порядок проведення конкурсу соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових організацій в м. Кременчуці на 2017 рік.

3.1. Конкурс оголошується рішенням виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області.

3.2. Оголошення про Конкурс (додаток 2 до Положення) публікується в газеті міської ради «Вісник Кременчука», на офіційному веб-порталі Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету та на сайті Британської Ради в Україні: <http://pitching.in.ua/kremenchuk>.

3.3. Основні етапи проведення Конкурсу:

3.3.1. **1-й етап: Подача проектних ідей та їх попередній відбір.** Термін подачі проектних ідей від учасників конкурсу триває з 27 лютого до 10 квітня 2017 року включно. Прийом проектних ідей відбувається за електронним посиланням на сайті <http://pitching.in.ua/kremenchuk>. Попередній відбір проектних ідей здійснює Рада. Британська Рада в Україні надає всі проекти подані через сайт Британської Ради в Україні: <http://pitching.in.ua/kremenchuk> на розгляд Ради. До 20 квітня 2017 року учасникам конкурсу повідомляються результати попереднього відбору, а також час і місце проведення подальших етапів конкурсу.

3.3.2. **2-й етап: Презентація проектних ідей.** 24 квітня 2017 року учасники конкурсу мають презентувати свої ідеї перед Радою. Максимальний час презентації складає 7 хвилин. Презентація може бути представлена в будь-якій формі.

3.3.3. **3-й етап: Експертна оцінка та доопрацювання проектів.** 25-26 квітня 2017 року – доопрацювання учасниками конкурсу своїх проектів у форматі тренінгу у супроводі експертів Британської ради в Україні. **Участь у тренінгу – обов’язкова.** Учасники конкурсу, що не пройшли навчання на тренінгу, не допускаються до захисту проектів на наступному етапі.

3.3.4. **4-й етап: Захист проектів учасниками Конкурсу.** 27 квітня 2017 року – захист учасниками конкурсу своїх проектів перед Радою. Захист проектів проходить у вигляді презентацій. Максимальний час презентації одного проекту складає 5 хвилин.

Для участі у 4-ому етапі учасники Конкурсу мають надати Раді пакет конкурсної документації.

Для Організацій:

- копії свідоцтва про реєстрацію;
- копії Статуту (Положення);
- довідки (або її копії) про включення організації до реєстру неприбуткових організацій;
- копії звіту про використання коштів організації за минулий рік;
- проект (програми) встановленої форми, яка розміщена на сайті Британської Ради в Україні: <http://pitching.in.ua/kremenchuk> (5 копій);
- рішення керівного органу організації про затвердження проекту або програми, завірене печаткою Організації;

- листів-підтверджень інших організацій у разі, коли проект (програма) передбачає їх участь як співвиконавців.

Для активних громадян та ініціативних груп:

- проект (програми) встановленої форми, яка розміщена на сайті Британської Ради в Україні: <http://pitching.in.ua/kremenchuk> (5 копій);

- листів-підтверджень інших організацій у разі, коли проект (програма) передбачає їх участь як співвиконавців.

3.4. Після проведення четвертого етапу Конкурсу Рада обговорює подані проекти, визначає проекти, які можуть претендувати на фінансування у рамках Конкурсу. Кожний член Ради виставляє оцінку проекту (програми), заповнюючи оціночний лист за формою, визначеною цим Положенням (додаток 3 до Положення). На підставі оціночних листів членів Ради секретар Ради складає загальну оціночну відомість за формою, що визначається цим Положенням (додаток 4 до Положення).

3.5. Рада на підставі загальної оціночної відомості, а також додаткового обговорення членами Ради приймає рішення про визначення переможців Конкурсу з рекомендацією про обсяги виділення коштів на реалізацію їх проектів або програм.

3.6. Визначення переможців відбувається за рішенням Ради та оформлюється протоколом, в якому зазначаються найменування Організацій, список авторів та ініціативних груп із зазначенням назви проектів та суми коштів, рекомендованих Радою для їх реалізації та джерела фінансування (міський бюджет через Управління чи кошти Британської ради в Україні через ГО «Культурний ді@лог»).

Протокол підписується усіма присутніми на засіданні членами Ради та є підставою для підготовки відповідного рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області.

3.7. Кількість проектів, що отримують фінансування, залежить від бюджетів поданих проектів, але на сукупну суму не вище ніж 200 тис. грн., а також сукупна сума, що виділяється учасникам конкурсу, що не є юридичними особами не повинна перевищувати 100 тис. грн.

3.8. Максимальна сума для реалізації проектів (програм) не може перевищувати для Організацій 20 тис. грн., для активних громадян та ініціативних груп 15 тис. грн.

3.9. Рада може додатково надати свої рекомендації учасникам-переможцям щодо залучення до реалізації їх проектів (програм) інших учасників Конкурсу, які не стали переможцями.

3.10. Кожний член Ради має право висловити свою окрему думку щодо визначення переможців Конкурсу, яке у письмовій формі додається до протоколу.

3.11. За результатами Конкурсу готується проект рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області про затвердження переліку проектів (програм), визнаних переможцями Конкурсу. У проекті рішення обов'язково зазначається назва проектів (програм), найменування

Організації-виконавця, або автор проекти (програми) та обсяг бюджетних та позабюджетних коштів, які виділяються на її виконання.

3.12. Ухвалене рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області щодо визначення переможців конкурсу є остаточним.

3.13. Рішення про визначення переможців Конкурсу підлягає оприлюдненню у встановленому законодавством порядку.

4. Повноваження та регламент роботи Ради.

4.1. Повноваження Ради.

4.1.1. Рада:

- розглядає та аналізує подані на конкурс проекти (програми) у партнерстві з експертами Британської Ради в Україні;
- у разі необхідності проводить додаткову перевірку інформації, поданої в конкурсній документації, із залученням відповідних спеціалістів;
- залучає у разі необхідності сторонніх експертів для проведення додаткового аналізу проектів, що беруть участь у Конкурсі;
- визначає переможців Конкурсу після презентації авторами проектів (програм) та надає рекомендації Управлінню та Британській раді в Україні щодо обсягів фінансування проектів-переможців Конкурсу;
- надає, у разі необхідності, рекомендації переможцям Конкурсу щодо залучення до реалізації їх проектів (програм) інших учасників Конкурсу;
- розглядає результати виконання проектів (програм);
- інформує учасників конкурсу, громадськість про перебіг та результати Конкурсу.

4.1.2. У межах своєї компетенції Рада ухвалює рішення.

4.2. Регламент роботи Ради.

4.2.1. Рада здійснює свою роботу у формі засідань, які проводяться по мірі необхідності і є правомочними за участю в них не менше половини від її загального складу.

4.2.2. Скликає засідання Ради голова або за його дорученням заступник.

4.2.3. Підготовку засідань та організаційне забезпечення роботи Ради здійснює Управління.

4.2.4. На засіданнях Ради мають право бути присутніми активні громадяни, ініціативні групи, представники Організацій, що беруть участь у Конкурсі, представники засобів масової інформації, експерти.

4.2.5. Рішення Ради ухвалюються більшістю голосів від числа членів, які беруть участь у засіданні.

Кожен член Ради має один голос та голосує особисто.

У разі, якщо керівником, учасником/автором проекту або членом Організації, яка бере участь у Конкурсі, є один із членів Ради, то він не бере участь в голосуванні щодо визначення її як переможця Конкурсу.

Рішення Ради ухвалюються шляхом голосування. Форма голосування визначається в кожному конкретному випадку.

5. Порядок впровадження результатів Конкурсу.

5.1. За результатами Конкурсу та на підставі рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області Управлінням видається наказ про фінансування проектів Організацій, які перемогли в Конкурсі та будуть фінансуватися з міського бюджету.

5.2. Перерахування коштів Організації-виконавцю проекту відбувається на підставі соціальної угоди, що укладається між Управлінням та Організацією-виконавцем.

Для проектів учасників конкурсу, що не є юридичними особами, згідно тристоронньої угоди між громадянином або ініціативною групою, Управлінням та ГО «Культурний ді@лог» фінансування забезпечується ГО «Культурний ді@лог» шляхом оплати наданих рахунків.

5.3. Забезпечення прозорості та звітності при використанні коштів, що виділяються для реалізації проектів Організацій.

5.3.1. Переможці Конкурсу мають надавати Управлінню описовий та фінансовий звіти (додаток 4 до Положення) у терміни, що визначаються угодою.

5.3.2. Управління здійснює поточний контроль за якістю та підсумкове оцінювання виконання проектів переможців конкурсу.

5.3.3. У разі виявлення фактів використання Організацією-виконавцем виділених коштів не за призначенням, порушень при їх використанні, ненадання описового та фінансового звітів у встановлені терміни, Управління має право достроково припинити дію угоди про виділення фінансування, в тому числі інших проектів цієї Організації, які перемогли у Конкурсі, а Організація-виконавець несе відповідальність, передбачену законодавством України, повертає виділені кошти.

5.3.4. Переможці Конкурсу зобов'язані оприлюднити через засоби масової інформації результати виконання проекту.

5.3.5. Керуючись принципами гласності, відкритості Управління сприяє активному висвітленню в газеті міської ради «Вісник Кременчука» та на офіційному веб-порталі Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету інформації щодо ходу та результатів реалізації проектів, які отримали фінансування.

**Керуючий справами
виконкому міської ради**

Р.В. ШАПОВАЛОВ

**Начальник управління у справах
сім'ї, дітей та молоді виконавчого
комітету Кременчуцької міської ради**

Н.Г.ЗАВОДЧИКОВА

Додаток 1
до Положення конкурсу соціальних
програм та проектів недержавних
неприбуткових організацій в
м. Кременчуці на 2017 рік

Керуючий справами
виконкому міської ради

Р.В. ШАПОВАЛОВ

Начальник управління у справах
сім'ї, дітей та молоді виконавчого
комітету Кременчуцької міської ради

Н.Г.ЗАВОДЧИКОВА

Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області

від _____ 20____ № _____
Сторінка 7 з 19

ОГОЛОШЕННЯ
конкурсу соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових
організацій в м. Кременчуці на 2017 рік

Мета конкурсу – підтримка соціальних та громадських ініціатив населення міста Кременчука, вирішення соціальних проблем у молодіжному середовищі, збільшення інвестицій у соціальну сферу.

Конкурс відбувається у форматі пітчінгу за підтримки Британської ради в Україні.

Пітчінг проектів – це презентація проектної ідеї перед експертним журі, для отримання зворотного зв'язку щодо подальшого доопрацювання та можливостей фінансування.

Бюджет конкурсу проектів соціальної дії складає 200000 грн.:

- 100000 грн. надає Кременчуцька міська рада
- 100000 грн. надає Британська Рада в Україні.

Участь у конкурсі можуть брати громадські організації, ініціативні групи та активні громадяни міста Кременчука.

Пріоритети конкурсу:

- збереження навколишнього середовища;
- розвиток дизайну та культури;
- розвиток інформаційних технологій у міському просторі;
- впровадження інновацій та молодіжного підприємництва;
- розвиток нових медіа;
- розвиток лідерства та волонтерського руху серед молоді.

Максимальна сума для реалізації проектів (програм) не може перевищувати для Організацій 20 тис. грн., для активних громадян та ініціативних груп 15 тис. грн.

Проекти, що подаються на конкурс обов'язково повинні містити соціальну складову!

1-й етап конкурсу: з 27 лютого до 10 квітня 2017 року включно подай ідею соціального проекту (програми), заповнивши онлайн форму <http://pitching.in.ua/kremenchuk>

2-й етап: протягом 24-26 квітня 2017 року твою ідею оцінять експерти. Якщо вона інноваційна, цікава та корисна місту, то експерти від Британської Ради в Україні допоможуть тобі її допрацювати під час дводенного тренінгу у вигляді проекту.

3-й етап: 27 квітня 2017 року – після доопрацювання ідеї, ти маєш презентувати її перед журі – радою сприяння розвитку міжсекторного партнерства в Кременчуці, до складу якої входять представники Кременчуцької міської ради, представники Британської Ради в Україні, місцеві громадські активісти та представники бізнесу.

4-й етап: якщо під час презентації ти переконаєш членів журі, що твій проект важливий для Кременчука, то ти отримаєш фінансування на його реалізацію.

Всі проекти мають бути реалізовані до кінця 2017 року.

Координацію конкурсу здійснюють:

- управління у справах сім'ї, дітей та молоді виконавчого комітету Кременчуцької міської - телефони для довідок: 2-20-89;

- ГО «Культурний ді@лог» - телефони для довідок: +38 068 16 46 362.

**Керуючий справами
виконкому міської ради**

Р.В. ШАПОВАЛОВ

**Начальник управління у справах
сім'ї, дітей та молоді виконавчого
комітету Кременчуцької міської ради**

Н.Г.ЗАВОДЧИКОВА

Додаток 3
до Положення конкурсу соціальних
програм та проектів недержавних
неприбуткових організацій в
м. Кременчуці на 2017 рік

Оціночний лист проекту (програми)

Назва проекту (програми) _____
Автор проекту (програми) _____

Порядок заповнення: у колонці "Оцінка" обведіть одну із трьох оцінок по кожному показнику, використовуючи критерії оцінки.

Назва показників		<i>Критерії оцінки</i>	<i>Оцінка</i>
Показники формальної відповідності	Відповідність завданню та пріоритетам конкурсу	Основні положення проекту (програми) повністю відповідають завданню та пріоритетам конкурсу	12
		В основних положеннях наявні невідповідності завданню та пріоритетам	10
		Пропозиції суттєво відрізняються від завдання та пріоритетів конкурсу	8
	Наявність у автора проекту (програми) позитивного досвіду роботи щодо вирішення визначеної проблеми	Має значний позитивний досвід роботи	12
		Автор намагався досягти результатів у даній чи суміжній областях роботи	10
		Автор не має достатнього досвіду роботи по вирішенню зазначеної проблеми або приступає до її вирішення вперше	8
	Організаційна здатність автора реалізувати проект програми	Автор має значні можливості та позитивний досвід в реалізації програм	12
		Автор має досвід реалізації програм	10
		Автор не має досвіду реалізації програм	8
Показники соціальної ефективності	Реальні зміни у вирішенні соціальної проблеми	Пропозиції забезпечують реальні позитивні зміни у вирішенні соціальної проблеми	12
		Є вірогідність позитивних змін у вирішенні соціальної проблеми	10
		Змін у пропозиціях не проглядається	8
	Покращення стану цільової групи в цілому	Передбачається суттєве покращення стану цільової соціальної групи	12
		Покращення стану можливе лише для частини цільової соціальної групи	10
		Реалізація проекту програми недостатньо позначиться на стані цільової соціальної групи	8
	Створення механізмів соціального	Пропозицію створюють стійкі механізми саморозвитку та самодопомоги	12

Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області

від _____ 20__ № _____
Сторінка 10 з 19

	саморозвитку	Саморозвиток соціальної цільової групи можливий при певних додаткових умовах	10
		Пропозиція не забезпечує соціального саморозвитку	8
Показники соціальної ефективності	Економність використання бюджетних коштів	Кошти використовуватимуться економно	12
		Кошти у межах норм	10
		Кошти значно завищені або не дають можливості для якісного впровадження проекту	8
	Залучення інших джерел для фінансування	Додаткове фінансування (ресурси) значно перевищує очікуване	12
		Додаткові кошти (ресурси) відповідають необхідним пропорціям	10
		Додаткові кошти (ресурси) є незначними	8
	Використання внутрішніх резервів цільової соціальної групи	Внутрішні резерви використовуються активно	12
		Внутрішні резерви використовуються частково	10
		Внутрішні резерви зовсім не використовуються	8

Член Ради: (прізвище) _____ (підпис) _____

Дата _____

**Керуючий справами
виконкому міської ради**

Р.В. ШАПОВАЛОВ

**Начальник управління у справах
сім'ї, дітей та молоді виконавчого
комітету Кременчуцької міської ради**

Н.Г.ЗАВОДЧИКОВА

Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області

від _____ 20____ № _____
Сторінка 11 з 19

Додаток 4
до Положення конкурсу соціальних програм та проектів недержавних неприбуткових організацій в м. Кременчуці на 2017 рік

Загальна оціночна відомість

Назва проекту (програми) _____

Автор проекту (програми) _____

Назва показника	Оцінки членів Ради										Середня оцінка
Відповідність завданню та пріоритетам конкурсу											
Наявність в автора позитивного досвіду роботи щодо вирішення визначеної проблеми											
Організаційна здатність автора реалізувати проект програми											
Реальні зміни у вирішенні соціальної проблеми											
Покращення стану цільової групи в цілому											
Створення механізмів соціального саморозвитку											
Економність використання бюджетних коштів											
Залучення інших джерел для фінансування											
Використання внутрішніх резервів цільової соціальної групи											
Загальна оцінка											

**Керуючий справами
виконкому міської ради**

Р.В. ШАПОВАЛОВ

Начальник управління у справах сім'ї, дітей та молоді виконавчого комітету Кременчуцької міської ради

Н.Г.ЗАВОДЧИКОВА

Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області

від _____ 20____ № _____
 Сторінка 12 з 19